

TÖKÖL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
pályázatot hirdet munkaviszony keretében
Tököl Város Önkormányzatának Művelődési Központja és Könyvtára igazgatói
munkakör/feladatkör betöltésére

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott idő – 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, kötetlen, teljes munkaidő

Vezetői megbízás időtartama: 2025.10.23.-2030.10.22.

Munkavégzés helye: 2316 Tököl, Kossuth Lajos utca 66.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

- az intézmény alapító okirata szerinti működéssel kapcsolatos vezetői feladatok ellátása,
- az intézmény felelős vezetése, irányítása, a jogszabályokban meghatározottak szerinti szakszerű működés magas színvonalú szakmai munka biztosítása, szervezése, ellenőrzése,
- az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek felkutatása, a pályázat előkészítésében való közreműködés,
- az intézményi tervek (munkaterv, gazdasági stb.) időbeni kidolgozása és azok végrehajtásánál (személyi, tárgyi) biztosítása,
- az intézményi anyagi és humán erőforrásainak hatékony felhasználása és gyarapítása,
- az éves költségvetési javaslatok előkészítéséről, valamint a jóváhagyott költségvetési előirányzatnak megfelelő gazdálkodásról való gondoskodás
- az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.
- a nemzeti és a nemzetiségi kultúra, hagyományok ápolása, kulturális értékek közvetítése,
- helyi szintű rendezvények szervezése, lebonyolítása, helyi közösségek, civil szervezetek munkájának segítése.

Munkabér és juttatások: A munkabér megállapítására és egyéb juttatásokra a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadó. Az intézményvezetői megbízatás 5 év határozott időre szól.

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Büntetlen előélet

Elvárt végzettség/képesítés:

- Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján: felsőfokú végzettség és közművelődési szakképesítés
- Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképesítés technikai szakképesítés, Egyéb végzettség, 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján: nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A 39/2020.(X.30) EMMI rendelet alapján az elvárt szakmai és vezetői gyakorlat: végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett
- Büntetlen előélet, és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatásától eltiltás hatálya alatt
- Igazolás a 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdése szerint államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről, ennek hiányában nyilatkozatot arról, hogy vállalja a képzés elvégzését.

- Vagyonynyilatkozat tétel vállalásáról szóló nyilatkozat benyújtása
- Összeférhetetlenségi nyilatkozat benyújtása az Mt. 211. §-a alapján
- Az állás betöltésének feltétele 3 hónap próbaidő letöltése

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 5

Egyéb pályázati feltétel meghatározása: – felhasználói szintű számítógépes ismeretek (word, excel)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- adatkezelési nyilatkozat
- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- szakmai és vezetési program
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja.
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn
- az 5 év szakmai tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata
- a legalább 5 év vezetői tapasztalat meglétét igazoló dokumentumok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. június 30.

A pályázatok benyújtásának módja:

- postai úton: a pályázatnak Tököl Város Önkormányzata címére történő megküldésével (2316 Tököl, Fő utca 117.)
- elektronikus úton: Tóth Zoltán József polgármester részére a polgarmaster@tokol.hu címre megküldve
- személyesen: Tököli Polgármesteri Hivatal titkárságán történő benyújtással. Kérjük a borítékon (e-mailben a tárgy rovatban) feltüntetni: Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői pályázat.

A pályázat elbírálásának módja: A beérkezett pályázatok előzetes véleményezését a Humán Kapcsolatok Bizottság szakértő bevonásával végzi, melynek figyelembevételével a Képviselő-testület zárt ülésen dönt. A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilváníthassa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. augusztus 29.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025. október 23.

A pályázati kiírás közzétételének helye: Tököl Város Önkormányzatának honlapja www.tokol.hu és hirdetőtáblája.