

# TÖKÖLI TÜKÖR SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

## 1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A Képviselő-testület a városban történő eseményekről - a lakosság megfelelő, hiteles, pontos és rendszeres tájékoztatásának biztosítása érdekében - az 1990. évben alapított időszaki lap működtetéséről folyamatosan gondoskodik.

### 1.2. A városi időszaki lap

- neve: TÖKÖLI TÜKÖR
- székhelye: 2316. Tököl, Fő u. 117.
- alapításának éve: 1990.
- alapító szerve, tulajdonosa: Tököl Város Önkormányzata
- kiadója: Tököl Város Önkormányzata
- felelős szerkesztő: West-Graph Kft.
- terjedelme: önkormányzati hivatalos közlemények, közérdekű hírek, információk legfeljebb évi 96 oldalon, egy megjelenő lap minimum 16 oldalból áll.

A városi online lap

- neve: TÖKÖLI TÜKÖR
- elérési helye: [www.tokol.hu](http://www.tokol.hu)
- megjelenésének ideje: havonta rendszeresen és egyidőben a nyomtatott kiadvánnyal

### 1.3. A TÖKÖLI TÜKÖR célja

A TÖKÖLI TÜKÖR a lakosság széles köre részére nyújtson hiteles, pontos és rendszeres tájékoztatást Tököl Város Önkormányzatának tevékenységéről, a város társadalmi, gazdasági, tudományos, kulturális és sport életéről, valamint a várost érintő, más településeken történő jelentős eseményekről.

Fontos célkitűzése, hogy közösségépítő szerepet töltsön be a város életében.

Tájékoztatást ad a település helyi eseményeiről, programjairól, bemutatja a pozitív értékteremtő kezdeményezéseket, beszámol a település sportjáról, az itt működő civil szervezetek életéről, számot ad a közösség számára példaértékű kezdeményezésekről, kistérségi hírekről. Átvesz és bemutat más médiában Tökölt és tökölieket bemutató fontos írásokat, cikkeket.

Nemzeti ünnepeinkről méltó módon emlékezik meg. A település életében fontos közszolgáltatásokat nyújtó szervezetek tevékenységéről szóló információkkal segíti a lakosság eligazodását (nyitvatartási, ügyfélfogadási idők, menetrendek, fontosabb címváltozások stb.).

A Tököli Tükör nem fórum jellegű kiadvány.

### 1.4. A TÖKÖLI TÜKÖR jellege

A TÖKÖLI TÜKÖR Tököl Város ingyenes időszaki lapja. Kétféle formában jelenik meg:

A) nyomtatott változat (TÖKÖLI TÜKÖR)

B) online változat (TÖKÖLI TÜKÖR: [www.tokol.hu](http://www.tokol.hu))

## 2. A LAP MŰKÖDÉSE

### 2.1. A lap küldetése

- Sajátos eszközeivel közvetítsen az önkormányzat és a lakosság között.
- Segítve a helyi kommunikációt, tárgyilagosan és aktuálisan, valamint krónika jelleggel informáljon és tájékoztasson a közélet legfontosabb eseményeiről, eredményeiről, a lakók életét befolyásoló kérdésekről, döntésekről.
- Témaválasztásában tükrözze a legfőbb közérdekű kérdéseket.
- Publikált cikkei révén erősítse a helyi társadalom kohézióját, a lokálpatriotizmus érzését.

- Közérthető nyelven szóljon olvasóközönségéhez, a hagyományos újságírói műfajok alkalmazásával, de korszerű szerkesztési elveket követve.
- Választási kampányban ne foglaljon állást, azonos terjedelemben nyújtson megjelenési lehetőséget minden jelölt számára.

## **2.2. Tartalmi – formai követelmények**

- A megjelentetni kívánt cikkeket minden hónap 5. napjáig kell leadni a hivatal@tokol.hu e-mail címre.
- A lapban közlésre felkínált cikkek, írások megjelentetése, a szerzőnek módosításra, kiegészítésre történő visszaadása vagy elutasítása a felelős szerkesztő kizárólagos joga és felelőssége.

## **2.3. A lap működtetése, költségvetése**

- Tököl Város Önkormányzat Képviselő-testülete gondoskodik a lap működéséhez szükséges anyagi, technikai, személyi feltételek biztosításáról, amelynek fedezetét az éves költségvetési rendeletében határozza meg.

## **2.4. A lap terjesztésének köre**

- Tököl Város közigazgatási területén található minden lakóház; az Önkormányzat fenntartásában és tulajdonában lévő közintézmények és gazdálkodó szervezetek;
- az önkormányzattal kapcsolatban álló partnerek benyújtott igény alapján.

## **3. A LAP SZERVEZETE**

### **3.1. A laptulajdonos és a lapkiadó**

- A laptulajdonosa és kiadója Tököl Város Önkormányzata.
- A laptulajdonos meghatározza a lap célját, jellegét, irányvonalát és azt ellenőrzi.
- A laptulajdonosnak joga van a lap munkájáról évente egyszer, illetve indokolt esetben szükség szerint beszámolót kérni a felelős szerkesztőtől, melyet a képviselő-testület elé terjeszt.
- A lap fenntartásához, működtetéséhez, kiadásához szükséges pénzüsszeget a képviselő-testület éves költségvetésében irányozza elő.
- A lap kiadója felelős a TÖKÖLI TÜKÖR kiadásáért, technikai megvalósításáért.
- A kiadó képviselője, a polgármester jogosult a felelős szerkesztő által aláírt nyomdakész PDF anyagot a nyomdai munkálatok megkezdése előtt a kezébe kapni, de nem változtathat a felelős szerkesztő által elfogadott és átadott irat tartalmán.

### **3.2. Felelős szerkesztő**

- A felelős szerkesztő kiválasztásáról – pályázati eljárás lefolytatása nélkül – a polgármester javaslatára a Képviselő-testület dönt. A szerződést az Önkormányzat nevében a polgármester köti.
- A felelős szerkesztő egy személyben felel azért, hogy a lap tartalma ne ütközzön a sajtótörvény előírásaiba. Ennek elérése céljából olyan cikkek esetében, melyek megítélése szerint törvénybe ütköznek, felelőssége gyakorlása érdekében vétőjoggal rendelkezik, melyet indokolni köteles.

## **4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 1) A Tököli Tükör Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról, tartalmának megismertetéséről a Képviselő-testület gondoskodik.
- 2) Jelen szabályzat 2025. február 15. napján lép hatályba.

**Tóth Zoltán József s.k.**  
polgármester