

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

belső ellenőr részére

amely létrejött egyfelől Tököl Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (telephely: 2316 Tököl, Fő u.117., adószáma: (15393290-2-13), képviseli dr. Bekk Mária jegyző, mint megbízó, (továbbiakban: megbízó), másfelől az EL-SZÁM Ellenőrző és Számviteli Szolgáltató Kft (székhelye: 2310 Szigetszentmiklós, Szent Miklós útja 16/b.II.7., adószáma: 14820791-2-13 Cg.: 13-09-129852), képviseli Fodor Pálné, mint megbízott (továbbiakban: megbízott) az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

1./ Megbízó megbízza, megbízott pedig elvállalja az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, az Önkormányzat és valamennyi önkormányzati intézmény belső ellenőrzési feladatainak ellátását és a belső ellenőrzési vezetői feladatokat.

A megbízott ellátja a belső ellenőrzési vezetői feladatokat a 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet 22.§.-a szerint:

(1) belső ellenőrzési vezető feladata:

- a.) a belső ellenőrzési kézikönyvet elkészíti
- b.) a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai, éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
- c.) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
- d.) az ellenőrzések összehangolása ;
- e.) amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén a felügyeleti szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslat tétel a megfelelő eljárások megindítására;
- f.) A lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője számára történő megküldése a 43.§.(4) bek. megfelelően;
- g.) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 48.§-ban foglaltak szerinti összeállítása;

(2.) Az (1)bekezdésben foglalt feladatokon túl a belső ellenőrzési vezető köteles

- a.) gondoskodni arról, hogy érvényesüljenek az Államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók;
- b.) gondoskodni a belső ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és az adatok biztonságos tárolásáról;

- c.) biztosítani a belső ellenőrök szakmai továbbképzését, ennek érdekében – a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott – éves képzési tervet készíteni és gondoskodni annak megvalósításáról;
- d.) a költségvetési szerv vezetőjét az éves ellenőrzési terv megvalósításáról és az attól való eltérésekről tájékoztatni;
- e.) kialakítani és működtetni az 50.§.-ban meghatározott nyilvántartást;
- f.) a belső ellenőrzési tevékenység során kezelt adatokat illetően betartani az adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírásokat, valamint gondoskodni arról, hogy a belső ellenőrzést végző tevékenységét ezek figyelembe vételével végezze.

(3.) A belső ellenőrzési vezető megbízatásával kapcsolatban vagy személyére nézve összeférhetlenségi ok tudomására jutásáról köteles haladéktalanul jelentést tenni a költségvetési szerv vezetőjének, amelynek mulasztásáért vagy késedelmes teljesítéséért fegyelmi felelősséggel tartozik;

Megbízott szavatol azért, hogy belső ellenőrzési tevékenység végzésére jogosult.

2./ Megbízott a szerződés mellékletét képező éves ellenőrzési tervben szereplő feladatok elvégzésére köteles az ott megjelölt határidőkben a konkrét ellenőrzési feladatokat elvégezni.

3./ Megbízó jelen megbízási szerződés tárgyát képező feladatok ellátásáért havi 66.670 Ft + a mindenkori jogszabály szerinti áfa, azaz Hatvanhatezer-hatszázhetven + a mindenkori jogszabály szerinti áfa forint megbízási díjat fizet.

4./ Megbízott a díjazást havonta, a tárgyhót követő hó elsején jogosult felvenni készpénzes számla ellenében.

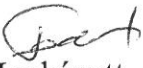
5./ Jelen megbízási szerződés 2012.01.01-jétől visszavonásig érvényes.

6./ A szerződés felmondásának szabályai:

- megbízott a szerződést felmondhatja, ha a megbízó a szerződéses kötelezettségeit tartósan nem teljesíti,
- a megbízó a szerződést felmondhatja, amennyiben a megbízott a vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, vagy súlyosan megszegi,
- a szerződés felmondását mindkét fél köteles írásban megindokolni, megjelölve azokat az okokat, amelyek a szerződés felmondását indokolják,
- a felmondási idő mindkét fél részéről 2 hónap.

7./ Jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, továbbá a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet előírásai vonatkoznak.

Tököl, 2012. 01 02.


Megbízott **EL-SZÁM**
Ellenőrző és Számviteli Szolgáltató Kft.
2310 Szigetszentmiklós,
Szent Miklós útja 16/B.
Adószám: 14820791-2-13

